



Утверждаю  
Директор  
МАОУ «Лицей-интернат №7»  
Шакирзянов А.Г.  
«1» сентября 2019 г.

**План мероприятий  
по антикоррупционной деятельности МАОУ «Лицей-интернат №7» Ново-  
Савиновского района  
г. Казани на 2019/2020 учебный год.**

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные	Отметка о выполнении
<b>1. На уровне руководителей образовательных учреждений:</b>				
1.1.	Обеспечение наличия и обновления информационных стендов, размещение на них полной и объективной информации о порядке предоставления платных дополнительных образовательных услуг, порядке привлечения целевых взносов и пожертвований, порядке обжалования неправомерных действий по привлечению дополнительных финансовых средств.	С сентября 2019г.	Руководитель ОУ	
1.2.	Размещение на сайте информации о порядке привлечения и расходования внебюджетных средств, о порядке предоставления платных дополнительных образовательных услуг и о порядке обжалования неправомерных действий по привлечению дополнительных финансовых средств и о работе антикоррупционной комиссии.	Непрерывно в течение года	Руководитель ОУ	
1.3.	Размещение на информационных стендах и на сайтах информации о телефоне горячей линии 292-70-50 по различным вопросам антикоррупционной направленности.	Круглогодично	Руководитель, заместитель курирующий антикоррупционную работу	
1.4.	Работа с педагогическим персоналом по соблюдению правил и порядка оказания	Непрерывно в течение года	Руководитель, заместитель курирующий	

	дополнительных образовательных услуг, недопущению фактов принуждения к платным образовательным услугам.		антикоррупционную работу	
1.5.	Проведение семинаров-практикумов, педсоветов по вопросам антикоррупционной направленности.	По срокам проведения педсоветов.	Руководитель ОУ	
<b>2. На уровне работы с ученическим контингентом:</b>				
2.1.	Проведение уроков обществознания, посвященных борьбе с коррупцией: «Открытый диалог», «Я - гражданин», «Мои права», и т.д.;	В течение учебного года	Руководитель, учитель обществознания.	
2.2.	Проведение тематических мероприятий: бесед, круглых столов, презентаций, диспутов, линеек на темы: «Что такое коррупция?», «Коррупция и современность», «Учимся жить честно», «Коррупция вокруг нас», и др.	В течение учебного года	Руководитель, заместитель по воспитательной работе.	
2.3.	Проведение классных часов для старшеклассников на тему: "Где ты встречался с коррупцией?", "Факты из истории коррупции", "Коррупция, её вред. Основные методы борьбы с ней" и т.п.	В течение учебного года	Руководитель ОУ, классный руководитель	
2.4.	Организация и проведение конкурсов сочинений на темы борьбы с коррупцией (примерные темы: "Легко ли всегда быть честным", "Я хочу жить в стране, где нет коррупции" и т.д.)	По срокам МОиН РТ и Управления образования	Руководитель ОУ, учителя филологического цикла	
2.5.	Месячник борьбы с коррупцией.	Декабрь 2019г.	Руководитель ОУ	
2.6.	Организация встреч с представителями правоохранительных органов на тему «Честным быть модно и престижно» или «Остановим коррупцию!».	Устанавливается образовательным учреждением	Руководитель ОУ	
2.7.	Включение в тематику уроков ОБЖ занятий в 5-10 классах в объёме курса ОБЖ темы: "Социальные угрозы коррупции", "Научно-технический прогресс и кор-	В течение учебного года	Руководитель, учителя ОБЖ	

	рупция" и др.			
2.8.	Организовать в библиотеках учреждений образования в рамках месячника борьбы с коррупцией книжные выставки «За законность и правопорядок».	Ноябрь-декабрь	Библиотекари ОУ	
2.9.	Организовать в образовательных учреждениях конкурсы детских рисунков «Скажем коррупции «Нет»!	В течение учебного года.	Учителя ИЗО.	
<b>3. Работа с родительской общественностью</b>				
3.1.	Обновление информационных стендов, сохранив на них информацию о порядке предоставления платных дополнительных образовательных услуг, порядке привлечения целевых взносов и пожертвований, порядке обжалования неправомерных действий по привлечению дополнительных финансовых средств;	Непрерывно в течение года	Руководитель, заместитель курирующий антикоррупционную работу	
3.2.	Регулярно обновлять на школьном сайте информацию о привлечении и расходовании внебюджетных средств, в том числе поступлений от благотворительных организаций и физических лиц.	Непрерывно в течение года	Руководитель, заместитель курирующий информатизацию	
3.3.	Размещать на сайте общеобразовательных учреждений для родителей и учащихся: Устав образовательного учреждения, Правила приема учащихся – с целью ознакомления родителей с информацией о бесплатном характере среднего образования.	Непрерывно в течение года	Руководитель, заместитель курирующий информатизацию	
3.4.	Доводить до родительской общественности на общешкольных родительских собраниях информацию о поступлении и расходовании внебюджетных средств, информацию об адресах и телефонах органов, куда могут обращаться граждане в случае проявления коррупцион-	Не реже 1 раза в квартал	Руководитель, заместитель курирующий антикоррупционную работу	

	ных действий: фактов вымогательства, взяточничества и др.			
3.5.	Обеспечить работу «Почты доверия», телефонов «горячей линии» для проведения разъяснительной работы и ответа на интересующие вопросы со стороны родителей.	Постоянно	Руководитель, заместитель курирующий антикоррупционную работу	
3.6.	Привлекать к экспертизе творческих работ по Приоритетной национальной программе «Образование» как педагогическую, так и родительскую общественность.	В сроки, установленные Управлением образования	Руководитель, секретарь профсоюзной организации ОУ.	

**Зам дир**

**Мансуров А.И.**